浙大城市学院公款竞争性存放项目报名登记表

报名时间：

报名编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购项目编号 |  | | | |
| 采购项目名称 |  | | | |
| 报名单位名称 |  | | | |
| 项目联系人 |  | 联系电话 |  | |
| 联系邮箱 |  | 传真号码 |  | |
| 报名资料 |  | | | 标书购买人  签字/时间： |
| 增值税开票信息 | 发票类型：增值税专用发票 □ 增值税普通发票 □  税号： 地址：  开户行： 账号：  电话： | | | |
| 备注 |  | | | |

说明：

1.须同时提交报名登记表和报名文件资料，报名文件资料包括：①有效的营业执照副本复印件（复印件加盖单位公章）；②法定代表人或负责人委托授权书或单位介绍信（原件）（均须加盖公章）；③被授权人的身份证件复印件；④标书费银行转账底单（如为银行转账）等。

2.招标文件采用邮件获取方式，可将报名资料和标书工本费（如有）汇款底单扫描后发邮箱至panxn@zucc.edu.cn，待工作人员审核通过后，通过电子邮件的形式获得电子版招标文件。

3.招标文件工本费电汇至以下账户：账户名称：浙大城市学院，帐号：1202022309900680817，开户行：中国工商银行杭州艮山支行。汇款备注栏注明“报名单位简称+ F2101040004标书费”。

4.招标文件工本费用如需开具增值税专用发票的，请正确并完整地填写“开票信息”；如需开具增值税普通发票的，仅填写“税号”。