**采购需求**

**一、为落实政府采购政策需满足的要求：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **政策名称** | **内容** |
| 1 | 政府采购促进中小企业发展 | 提供材料详见招标文件第六章“报价文件” |
| 2 | 政府采购支持监狱企业发展 | 提供材料详见招标文件第六章“报价文件” |
| 3 | 政府采购促进残疾人就业 | 提供材料详见招标文件第六章“报价文件” |
| 4 | 政府强制采购节能产品 | 不适用 |
| 5 | 政府优先采购节能、环保产品 | 不适用 |
| 6 | 政府采购进口产品 | 不允许采购进口产品 |

**二、采购资金的支付方式、时间、条件：**

|  |  |
| --- | --- |
| **▲付款方式** | 教材按学校要求分班打包统一送达指定地点、统一发放后，采购人向中标人支付交付货物总价的100%。采购人按出版社定价（码洋）×中标单位的折扣率后的金额付款。先供货后付款，付款时间约定于春季6月15日前，秋季12月15日前。 |

**三、服务要求（技术要求里另有注明的以技术要求为准）：**

|  |  |
| --- | --- |
| **质保期** | 2年 |
| **服务标准** | 以技术要求里中标人必须承诺履行的服务条款执行 |
| **服务效率** | 征订教材三个工作日内回告，十个工作日内送达。供应的教材如出现问题，中标人接到采购人通知应在不超过1小时内做出响应，不超过2小时内出解决方案(包括上门退换服务等)。 |
| **交付时间和地点** | 预订教材必须在采购人指定的时间之前到位，具体要求由图书馆教材与印刷中心提出。 |
| **投标报价** | 1.投标人按教材总码洋报折扣率。投标人根据招标项目的技术要求，结合自身的特点和条件，按投标文件《开标一览表》的格式确定投标价格。 |
| **供货要求** | 预订教材必须在采购人指定的时间之前到位，具体要求由图书馆教材与印刷中心提出。 |
| **售后服务** | 1.中标人严格按照采购人的要求按班打包，打包时书名朝外便于学生领书时清点；调整好打包机的锻带，使之松紧适中，让每一个包捆绑结实又不损伤教材；在包上清晰地贴上写明班级、数量的标记，缩短学生的领书时间；发教材当日，中标人应提前两个小时进入集中发放点，配备相对数量的工作人员，有序地接待学生，登记多余教材的退回和缺书情况。  2.开学后，中标人需根据采购人的要求，派工作人员协助采购人进行教材的补、退工作。  3.中标人需无偿协助采购人按要求代发胶印教材。 |
| **质量保证** | 1.中标人根据采购人订货单供货，保证所供教材都为国内出版社出版发行的正版教材。如采购人发现中标人供应盗版教材，除赔偿采购人全部经济损失外，中标人还需承担相应的法律责任。  2.中标人应无偿为采购人提供各大出版社最新的出版资讯和新华书店教材征订目录，以及相关教材的出版信息、发行资料、春秋两季教材征订目录等。  3.在收到采购人每批教材订单后，中标人须在三个工作日内反馈教材的征订、换版、书价版次变更、重印后出书和供书时间等情况，确保教材在采购人要求的时间之前到达。  4.中标人无条件接收采购人追补的教材，并在一小时内处理订单并回告采购人，根据不同出版社的情况在5-10天内将采购人补订教材送达指定地点。教材采购回告不超过3天，对不能及时到位的教材，中标人应以邮件等形式说明不到位的具体原因，以便采购人的教师做出合适的定夺。  5.中标人在接到采购人的教材分班单后，中标人应协助采购人仔细核对分包单上的教材数量与订购单上的教材数量是否一致，如有出入，及时告知采购人，避免重订或漏订。  6.中标人未到教材应在《教材发放单》上明确做好记录，便于学生核对教材数据。  7.除教材改版、重印、加印等特殊原因之外，应保证课前到书率100%。课前未到教材，中标人应以书面形式告知原因。  8.采购人胶印教材的代发工作，中标人承担。 |

**四、技术要求**

**（一）、总要求**

1.本采购内容及要求提出的是最低限度的基本要求，并未对所有细节做出规定，投标人应提供符合本要求和国家标准、行业标准的优质产品。

2.投标人产品与本采购内容及要求不一致时，投标人应在投标文件中予以说明，并由评标委员会鉴定投标人产品能否达到要求。如投标人没有在投标文件中提出异议，则视为投标人提供的产品完全按照本招标文件要求。

3.具有高校教材征订、储运、调剂、退换及结算能力，并具有较强的本地化服务能力和常驻杭州公司门店。

4.应以科学求实诚信的态度，严格按照招标要求计算设定标底。教材是特殊商品，各供应商所投标的报价不得严重偏离目前发行费用的实际水平，更不得低于教材的发行成本。

**（二）、采购内容**

1.本次采购的主要内容为“浙大城市学院2021-2022年教材采购”，涉及包含浙大城市学院所有专业，总码洋约450万元/年，服务期2年，教材质保期2年。

2.投标人报价应包含教材征订费、整理费、调剂费、运输费、仓储费、退换费、验收费、保险费和税金等一切费用。

**（三）、技术要求**

投标人提供的产品应标明所执行的质量标准，若同一标准已颁发新标准，则按最新标准执行。具体技术要求如下：

**▲中标人必须承诺履行的服务条款：**

1.保证采购人委托采购的教材，能按采购人要求的到货时间、品种、数量、免运费送至指定的地点，并配合发放。

2.对采购人所购教材因出版社无书供应或出版时间待定等问题时，应在接到征订单后三个工作日内回告采购人，并主动告知出版社的出书和供书时间。

3.对采购人2021-2022年年度所需采购的教材，按统一折扣报价。

4.保证不提供盗版教材，否则，经查实除了其该负社会、法律责任外，还须支付采购人该教材总码洋10倍的罚金。

5.无条件接收采购人提供的追补教材订单（品种和数量不限），并保证在10个工作日内送达指定地点。追补教材的折扣率与成交价的折扣率一致。

6.对于换版教材，在采购人选用新版教材时，对采购人可用的但版次不同的相关教材要全部清退或更换。

7.无偿配合学校进行胶印教材的代发工作。

8.结算方式：先供货后付款，付款时间约定于春季6月15日前，秋季12月15日前。

9.无偿提供各大出版社及新华书店教材征订目录，以及相关教材出版信息、发行资料、教材征订目录等。

10.及时提供教材出版发行的新政策，并能协助采购人做好自编教材的联系出版工作。

11.如若中标单位在实际供货过程中未按招标文件要求的服务承诺提供服务，则将处以一定的罚金。

**注：**

**1.如技术要求中未特别注明需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，则统一执行最新标准、规范。**